



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด อ.ฉวาง จ.นครศรีธรรมราช

ที่ นศ. ๘๓๐๐๑/..... วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตามงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียดทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้เมื่อมีการจัดทำประกาศดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้หน่วยงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ เรื่องการป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ เรื่อง การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต หัวข้อ “รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy” ที่แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy” ที่แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงานในภาพรวมของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

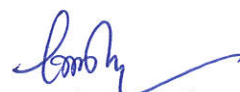
ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด จึงได้จัดทำรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในภาพรวมของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวภัทรวรรณ รัตนบุษยาพร)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด


.....


(นางอมรศรี คงศรีรัตน์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด

— ปลัดเทศบาล



(นางสาวนิตา ธรรมธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด

— นายก



(ลงชื่อ)

(นายบำรุง ยอดมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด.....

ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด	๒๗ ก.พ. ๒๕๖๖	- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปียด	๒๗ ก.พ. ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์ No Gift Policy นโยบายไม่ให้ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ทุกช่วงเทศกาลผ่านเว็บไซต์ และ Facebook	- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ No Gift Policy ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน “ไม่ให้ ไม่รับ” ของขวัญและของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่และทุกช่วงเทศกาลเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส - จัดสื่อประชาสัมพันธ์ คำขวัญณรงค์ต่อต้านการทุจริต - ประกาศแสดงเจตจำนงของผู้บริหาร

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....
 ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....
 ไม่มี

ลงชื่อ.....
 (นางอมรศรี ทองศรีตะนั)
 (นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ
 อบรมพิเศษ)

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเยา
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
—	—	—	—

ลงชื่อ
 (นางสาวกัญจวรรณ รัตนบุษยาพร)
 นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ
 (นางอมรศรี อังศิริรัมย์)
 (นักวิชาการศึกษาชำนาญการ)
 ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
 รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์