

องค์การบริหารส่วนตำบลกะเบียด

เลขที่รับ ๖๕๖

วันที่ ๒๒ ส.ค. ๖๕

เวลา.....



ที่ กษ ๐๒๒๔.นศ/๖๕๕๓

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช
ศาลากลางจังหวัดชั้น ๔ ถนนราชดำเนิน ๘๐๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเช่าที่ดินของเกษตรกรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จำนวน ๑๐ ฉบับ

ด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ซึ่งมีหลักการสำคัญ เพื่อสงวนรักษาที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจน มิให้ตกไปเป็นของเจ้าหนี้หรือบุคคลอื่น โดยให้ความช่วยเหลือในการปลดปล่อยหนี้สิน หรือซื้อที่ดินคืน หรือซื้อที่นาเช่า และให้กู้เงินเพื่อการประกอบอาชีพ นั้น

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ไปยังเกษตรกรหรือผู้ยากจน ได้อย่างทั่วถึง สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขออนุญาตเช่าที่ดินของเกษตรกรและผู้ยากจน เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งในการแก้ไขปัญหาหนี้สิน และที่ทำการ ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ สามารถติดต่อขอใช้บริการได้ที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช, สำนักงานเกษตรอำเภอทุกอำเภอ สำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๕๓๕-๗๓๑๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายก อบต. กะเบียด

ส่วน เกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกองทุนหมุนเวียน

เพื่อโปรดทราบ ๒๒ ส.ค. ๖๕

(นายอุดมเกียรติ เกิดสม)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ว่าการจังหวัดนครศรีธรรมราช
และอำเภอ

(นางสาววนิดา ธรรมฤทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะเบียด

(นายศิริ สันกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะเบียด

กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

โทร ๐-๗๕๓๕-๗๓๑๒

โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๖๔๑

E-mail: paco_nrt@opsmoac.go.th

(นายบำรุง ยอดมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะเบียด

๒๓ ส.ค. ๖๕

ขั้นตอนการขอกู้เงิน

1. ผู้ขอขยืมเรื่อง

2. ฝ่ายเลขานุการ อบก. สอบ
ข้อเท็จจริง เปรียบเทียบเอกสาร
ประกอบหนี้

3. ธ.ก.ส. วิเคราะห์คำขอยืมเงิน
และประเมินราคากู้เงิน

4. คณะอนุกรรมการ (อบก.)
ประชุมพิจารณาการกู้เงิน

5. อบก. แจ้งผู้ขยืม
อนุมัติ/ ไม่อนุมัติ

* กระบวนการตามข้อ 1-5 ใช้เวลาประมาณ
90 วันทำการเฉพาะในกรณีที่ยื่นเรื่องไม่สะดวก
หรือขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก *

สถานที่ยื่นกู้ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ส่วนภูมิภาค

1. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดตามภูมิลำเนา
2. สำนักงานเกษตรอำเภอ ตามภูมิลำเนา
3. ธ.ก.ส. สาขา ตามภูมิลำเนา

ส่วนกลาง

สำนักงานบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและ
รับเรื่องร้องเรียน

สำนักงานจัดการหนี้สินเกษตรกรและสหกรณ์
(สปก.ช.) ถนนราชดำเนินนอก กรุงเทพฯ 10200

โทร. 0 2280 7750, 0 2280 7753

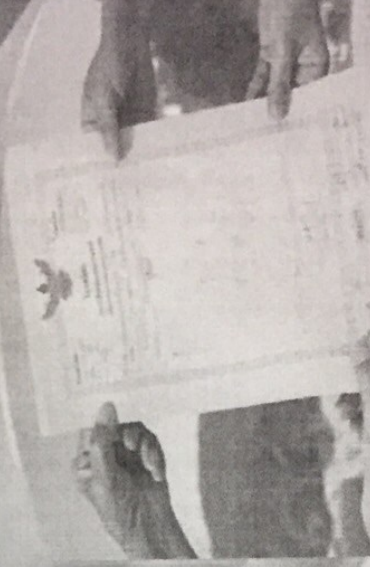
โทรสาร. 0 2281 5836, 0 2280 3913

 www.opsmoac.go.th

 bfp@opsmoac.go.th

กองทุนหมู่บ้าน

เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน



สำนักงานบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร
และรับเรื่องร้องเรียน (สกร.)

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอนการขอกู้เงิน

1. ผู้กู้ยื่นเรื่อง

2. ฝ่ายเลขานุการ อบก. สอบ
ข้อเท็จจริง เปรียบเทียบเอกสาร
ประกอบ

3. อ.ก.ส. วิเคราะห์ค่าชดเชย
และประเมินราคาที่ดิน

4. คณะอนุกรรมการ (อบก.)
ประชุมพิจารณาการกู้เงิน

5. อบก. แจ้งผู้กู้
อนุมัติ / ไม่อนุมัติ

* กระบวนการตามข้อ 1-5 ใช้เวลาประมาณ
90 วันทำการเฉพาะในกรณีที่เรื่องไม่สะดว
หยุดลงด้วยสาเหตุจากปัจจัยภายนอก *

สถานที่ยื่นกู้ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ส่วนภูมิภาค

1. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดตามภูมิภา
2. สำนักงานเกษตรอำเภอ ตามภูมิภา
3. อ.ก.ส.สาขา ตามภูมิภา

ส่วนกลาง

สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและ
รับเรื่องร้องเรียน

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยและสหกรณ์
(ส.ป.ค.ช.) ถนนราชดำเนินนอก กรุงเทพฯ 10200

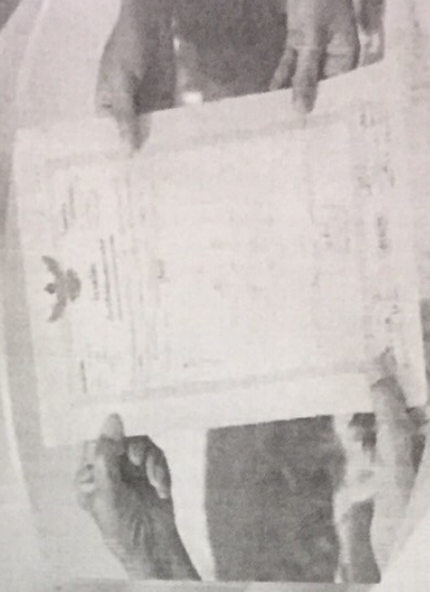
โทร. 0 2280 7750, 0 2280 7753

โทรสาร. 0 2281 5836 , 0 2280 3913

www.opsmoac.go.th

bfpao@opsmoac.go.th

กองทุนหมู่บ้าน เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน



สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร
และรับเรื่องร้องเรียน (สทกร.)
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอนการขอกู้เงิน

1. ผู้กู้ยื่นเรื่อง

2. ฝ่ายเลขานุการ อบก. สอบ
ข้อเท็จจริง เปรียบเทียบเอกสาร
ประกอบหนี้

3. ร.ก.ส. วิเคราะห์คำขอกู้เงิน
และประเมินราคาที่ดิน

4. คณะอนุกรรมการ (อบก.)
ประชุมพิจารณาการกู้เงิน

5. อบก. แจ้งผู้กู้
อนุมัติ / ไม่อนุมัติ

* กระบวนการตามข้อ 1-5 ใช้เวลาประมาณ
90 วันทำการเฉพาะในกรณีที่เรื่องไม่สะดุด
หยุดลงด้วยสาเหตุจากปัจจัยภายนอก *

สถานที่ยื่นกู้ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ส่วนภูมิภาค

1. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุพรรณบุรีสำนักงาน
2. สำนักงานเกษตรอำเภอ สำนักงานสำนักงาน
3. ร.ก.ส. สาขา ตามศูนย์สำนักงาน

ส่วนกลาง

สำนักงานบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและ
รัฐมนตรีกระทรวง

สำนักงานเลขาธิการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(สปร. กษ.) ถนนราชดำเนินนอก กรุงเทพฯ 10200

โทร. 0 2280 7750, 0 2280 7753

โทรสาร. 0 2281 5836 , 0 2280 3913

 www.opsmoac.go.th

 bfpao@opsmoac.go.th

กองทุนหมู่บ้าน เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน



สำนักงานบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร
และรับเรื่องร้องเรียน (สกร.)
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอนการขอเงิน

1. ผู้ขอเงินเรื่อง
2. ฝ่ายเลขานุการ อบก. สอบ
ข้อเท็จจริง เสร็จใกล้เคียง
ประมาณหนึ่ง
3. ฅ.ภ.ส. วิเคราะห์ค่าขอเงิน
และประเมินราคาที่ต่ำ
4. คณะอนุกรรมการ (อบก.)
ประชุมพิจารณาการจ่ายเงิน
5. อบก. แจ้งผู้ขีย
อนุมัติ/ ไม่อนุมัติ

• กระบวนการตามข้อ 1-5 ใช้เวลาประมาณ
90 วันทำการเฉพาะในกรณีที่เรื่องไม่สะดวก
หยุดลงด้วยสาเหตุจากปัจจัยภายนอก

สถานที่ยื่น และสอบตามรายละเอียดเพิ่มเติม

ส่วนภูมิภาค

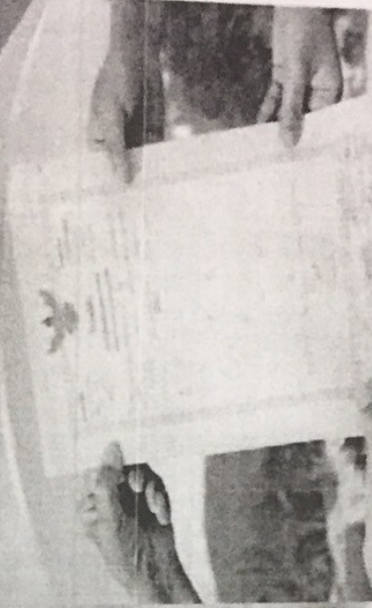
1. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดตามพื้นที่
2. สำนักงานเกษตรอำเภอ ตามพื้นที่
3. ฅ.ภ.ส. สาขา ตามพื้นที่

ส่วนกลาง

สำนักงานวิสาหกิจเพื่อสังคมและสหกรณ์เพื่อสังคม
รับเรื่องเรื่องเงิน
สำนักงานวิสาหกิจเพื่อสังคมและสหกรณ์
(สบ.กษ.) ถนนราชดำเนินนอก กรุงเทพฯ 10200
โทร. 0 2280 7750, 0 2280 7753
โทรสาร. 0 2281 5836 , 0 2280 3913
 www.opsamoac.go.th
 bfpaa@opsamoac.go.th



กองทะเบียนเกษตรกรและผู้ยากจน



สำนักงานบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร
และรับเรื่องร้องเรียน (สทกร.)
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

วัตถุประสงค์ของกองทุน

1. เพื่อสนับสนุนเรื่องเศรษฐกิจและได้/ก่อนที่คนหรือองค์กรอื่น
2. เพื่อช่วยเหลือด้านวิชาการและการพัฒนาบุคลากร
3. เพื่อการประชาสัมพันธ์ (ประชาสัมพันธ์)

ผู้มีสิทธิรับความช่วยเหลือ

1. เป็นเกษตรกร หรือผู้ทำเกษตร หรือเป็นนิสิต บัณฑิต หรืออาสาสมัคร หรือผู้สูงอายุ อายุไม่เกิน 60 ปี หากอายุเกิน 60 ปี ต้องมีผู้รับ
2. มีเงินส่วนตัวต่ำกว่าที่กำหนดในข้อนี้
3. มีความประสงค์จะซื้อที่ดินมาทำเกษตรหรือทำเกษตร
4. มีเงินส่วนตัวต่ำกว่าที่กำหนดในข้อนี้

ที่ดินที่จะได้ก่อนหรือซื้อ

1. ต้องเป็นที่ดินของเกษตรกรหรือผู้ทำเกษตร หรือเป็นของ บิดา มารดา หรือผู้สูงอายุ หรือบุตร ของเกษตรกรหรือ ผู้ทำเกษตร
2. เอกสารสิทธิ์ที่ดินที่สามารถออกความช่วยเหลือ ได้แก่ โฉนด (น.ส.4 จ) หรือ น.ส.3ก หรือ น.ส.3ข หรือ น.ส.3
3. ที่ดินต้องไม่อยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ หรืออยู่ในเขต อุทยานแห่งชาติ หรือเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า
4. ที่ดินต้องไม่ติดเรื่องการทำเหมืองแร่
5. กรณีผู้สูงอายุหรือเกษตรกรหรือผู้ทำเกษตร ต้องไม่เกิน 5 ปี การขายฝาก หรือจำนอง หรือจำนอง ต้องไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันที่ได้รับสิทธิการออกโฉนดที่ดิน กรณีที่เกินกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี ผู้กู้ยืมต้องส่งเงินกู้

ประเภทของเจ้าหน้าที่

1. เจ้าหน้าที่เกษตร หรือเจ้าหน้าที่เป็นเกษตรกร
2. เจ้าหน้าที่เกษตร ได้แก่ ราชการต่างๆ สหกรณ์ บริษัทและห้างหุ้นส่วนจำกัดที่ประกอบธุรกิจการ ให้กู้ยืม ซึ่งต้องมีการพัฒนาทั้งด้านใช้ทรัพยากร

จำนวนเงินที่ให้ความช่วยเหลือ

1. กู้เพื่อปลูกสร้างหรือปรับปรุง หรือซื้อที่ดิน
2. กู้เพื่อประกอบอาชีพไม่เกิน 100,000 บาท และเมื่อ รวมกับข้อ 1 แล้วต้องไม่เกิน 2,500,000 บาท

อัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาการชำระเงิน

1. อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี หากชำระหนี้จะลดเหลือ ร้อยละ 4, 3, 2 ต่อปีตามลำดับ
2. ชำระคืนตามความสามารถในการชำระหนี้ แต่ไม่เกิน 20 ปี

เอกสารประกอบการขอกู้เงิน

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้กู้ และผู้ร่วม
2. สำเนาโฉนดที่ดิน ของผู้กู้ และผู้ร่วม
3. สำเนาเอกสารสิทธิที่ดิน (โฉนด, น.ส.3 ก, น.ส.3ข หรือเอกสารนิติกรรมเป็นหนังสือ)
4. สำเนาหลักฐานการเป็นหนี้ (สัญญาจำนอง ข่ายฝาก สลากออมทรัพย์)
5. กรณีเป็นเจ้าหน้าที่ในระบบ ให้แนบสำเนาห้อง สัญญา ประกันของหน่วยงาน และหลักฐานการดำเนินงาน
6. สำเนาหลักฐานการชำระหนี้ในงวดก่อนๆ กรณีการ ชำระคืน
7. หนังสือการบอกขายที่ดินของผู้กู้ให้เกษตรกรรายอื่น
8. สำเนารายชื่อหนี้ (หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล)
9. สำเนาเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล ในบัตรประชาชน

